京都ポルタ
南エリア
B2Fイベントスペース
催事出店概要

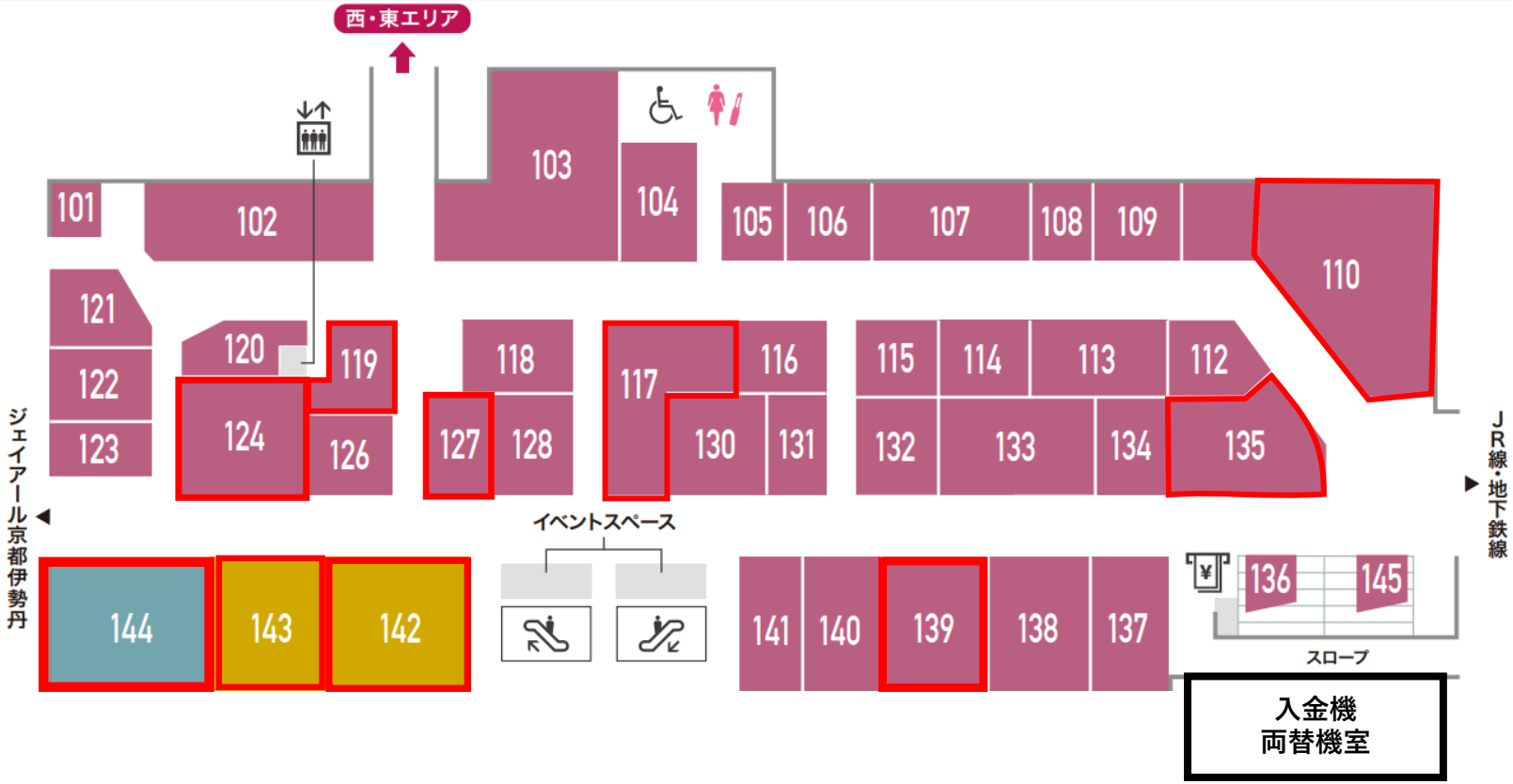
JR西日本京都SC開発株式会社
営業本部

■京都ポルタについて

・店舗数　　約210店舗（京都ポルタ全体）※2023年3月ポルタとザ・キューブが統合
・お客様層　近隣商圏の20代～40代の女性、国内外の旅行客
　　⇒老若男女・国籍問わず幅広い客層
・入館者数　約6～12万人/日 ※2025年度駅ビル実績
　　（京都ポルタ全体では14～26万人/日）
・京都ポルタ 南エリアＢ２Ｆ通路は駅導線のため通路として活用
　５：00～23：30まで一般のお客様の生活通路として利用

・イベントスペースの特徴
　①JR・地下鉄京都駅、ジェイアール京都伊勢丹（デパ地下）直結の高い集客力と前面流動
　②地下フロアという天候に左右されない好立地
　③テストマーケティング・認知向上などで活用

■フロア特性

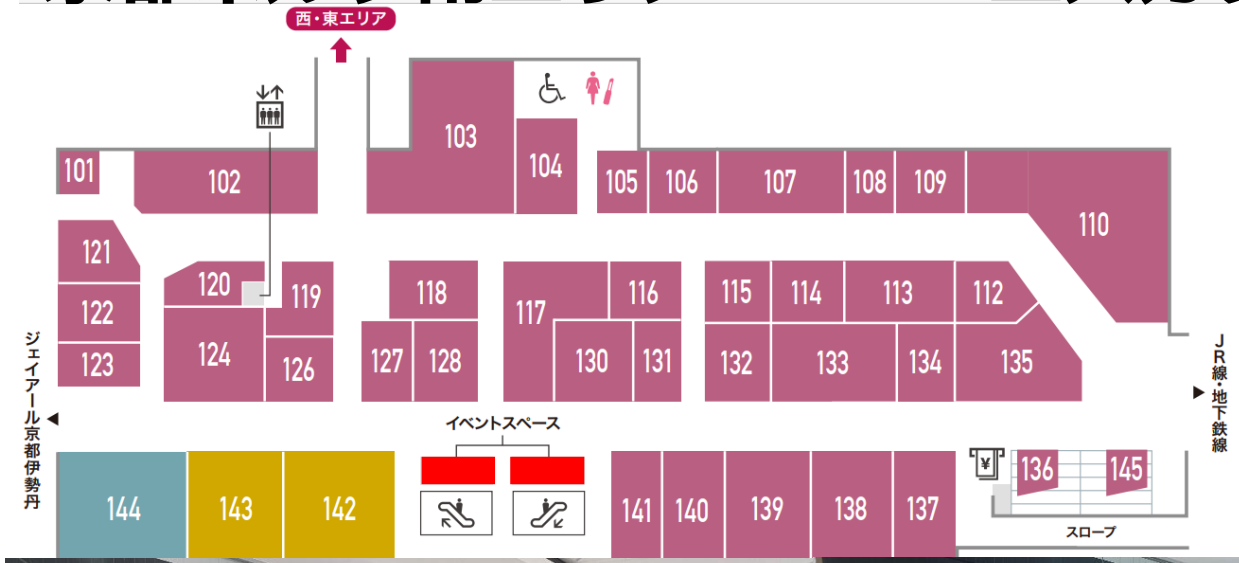


110　ショップイン
117　ダズリン
119　ラッシュ
124　アコメヤトウキョウ
127　ポール＆ジョー
135　ビープル
139　キャスキッドソン
142　ヴィドフランス
143　ゴンチャ
144　カルディコーヒーファーム

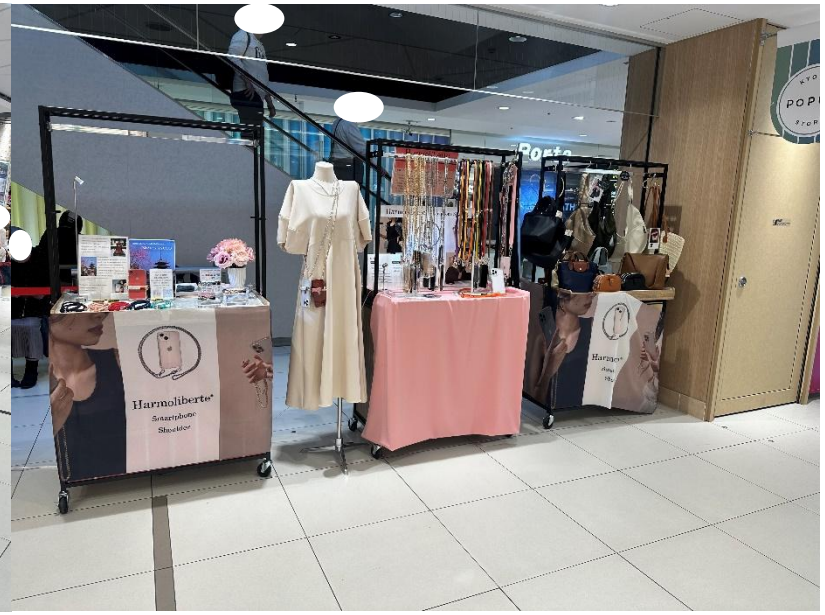
■フロア特徴

・20代～40代を中心としたアパレル・雑貨・コスメ・食料品のフロア
・各店への目的来店もありながら、ジェイアール京都伊勢丹、JR中央改札・地下東改札、地下鉄ともに連絡通路としての利用もあり、前面流動が多い。
・老若男女問わず広いお客様の来店、流動があるフロア

■京都ポルタ南エリア Ｂ２Ｆ　エスカレータ横イベントスペース



JR京都駅、地下鉄京都駅、ジェイアール京都伊勢丹のデパ地下フロア直結で流動多いフロアです。
1日約40,000人以上のフロア通行量



	南エリアB2F　エスカレータ横イベントスペース
催事内容	◆食物販催事（包装品のみ）◆物販催事
期間	1～5週間程度　※ご調整の上決定 設営は前日午後１３時以降　撤去は翌日正午１２時まで。
営業時間	11：00～20：00 ※フロア営業時間10：00～20：00 ※ポイントアップ期間は11：00～21：00
什器・レジ	自社レジ・釣り銭 必要（毎日の設営撤去の必要あり） ※催事場所にWi-fiの用意はございません 無料貸出什器有り・キャッシュレス決済端末有り・レジ台有り
告知物	館HP・館内サイネージ・WESPO・Instagram・館内放送
荷物	当社スタッフのお受け取りはできません。配送の際ご注意ください。
倉庫	カルディコーヒーファーム裏手に倉庫有。 什器・商品は倉庫で保管
※予算	売上目標は１０万円/日

■出店料・営業料について

●出店料：30,000円（税別）※出店１回あたり

※入金機・両替機使用料、電気代、告知費用、ごみ処理代金、警備費、等

＋

●営業料：売上（税別）の２０％

※別途、クレジットカード・電子マネー・ギフト券決済手数料（３～４％）、
ポルタクラブカードポイント負担金（１Pあたり44銭）がかかります。

※**ポップアップではpaypay等のQRコード決済は取り扱いできません。**

※キャンセル料（出店申込書提出以降）
利用開始日の３１日前：出店料（税部）の100%、利用開始日の３０日前から前日まで：出店料（税別）の200%、
利用開始日の当日及び会期期間中：1日当りキャンセル料10,000円（税別）

※販売を伴わない催事（展示会等）については別途ご案内させていただきます。

■レジ・売上報告について

決済端末の操作説明動画

営業中はこの2台を使用して決済業務を行っていただきます。

＋

【ポルタ貸出端末】
クレジットカード
電子マネー決済
日計レシート印字

【出店者持込レジ】
現金決済
全会計記録
精算レシート印字

Airレジのようにネット回線が必要な場合、出店者さまでポケットWi-fi等の手配が必要です

営業開始前	決済端末 電源ON	・出勤後、電源をオンにしてください（数分必要）。
営業中	クレジット・電子マネー決済業務	・決済端末でクレジット決済や電子マネーの売上、取消・返品業務を行います。
営業終了後	日計印刷	・決済端末上での1日の売上金額を確認するために、日計レシートを印刷。 ・日計レシート上の金額と、POSレジ上の金額が正しい確認。
営業終了後	売上報告	・売上報告画面を開き、売上・客数等を入力。

・精算レシート、日計レシートと照合しながら売上報告の実施をお願いします。
・「売上管理室」が日々の売上が正しいかどうかチェックを行います。
・日々の売上を確定し、経費控除後、売上金を返還させていただきます。

■禁止事項

①ポルタ管理規則に違反する行為
②危険物、**火気の取扱い**
③飲食物の裸売り（農産物、飲食店営業を除く）
④周辺店舗に迷惑となる行為
⑤指定期間以外での値引き販売、二重価格表示
⑥客引き行為
⑦公の秩序または善良な風俗に反する行為
⑧お客様にご迷惑をおかけする行為

■お申し込みから出店まで

★お申込み時（2か月前まで）

①企画書（日程・過去他施設実績・売場イメージ・予算など）
②会社概要（個人の場合は履歴書または事業内容）※初回のみ
③催事利用申込書
④商品リスト（企画書にあれば不要です）
⑤出店確認表（食品取扱店舗は提出必須）

★出店決定後（3～4週間前まで）

①告知用データ（サイネージ/HP/館内アナウンス文章）
②出店者登録情報（売上預り金返還先口座・自社レジ精算レシート）
③入館申請書（設営・撤去・納品）

★スタッフ研修

①スタッフ研修（研修資料閲覧⇒チェックシート提出）
②売上金取扱い・バックヤード利用研修（開催前日　１６時３０分）

■営業に関して

●営業時間（休業日は営業不可）
京都ポルタ内、各フロアの営業時間に準ずる
※南エリア催事は11：00～20：00（最終日の短縮は可能。要申込書への記載）

●営業種目と取扱品目
ご出店決定時に当社から承認した商品・サービスに限ります。

●京都ポルタ管理規則の厳守
管理規則を厳守することとし、販売スタッフ（対象の全員）は指定の研修資料を必ず閲覧してください。

●店舗の電話
固定電話の設置はありません。
出店者が店舗連絡先携帯電話（スマートフォン）を用意してください。

●ＢＧＭ
事前にご相談ください。必要な場合は指示に従ってください。

■売上金について

現金等を扱うレジは、ご出店者様でご用意ください。ポルタからの貸出はございません。
毎日の売上は営業終了後、ポルタの決済端末から報告いただきます。
提出書類は毎日の営業終了後に、日報袋に入れ、指定場所に提出いただきます。
売上金は毎日の営業終了後、防災センター内の入金機に入金いただきます。
売上金は当社にてお預かりし、営業料を控除し、指定口座にご返還いたします。

●決済可能方法

現金、クレジットカード（1回払いのみ）、電子マネー、ギフト券、ポルタお買物券、ポルタクラブポイント　※決済手数料は別紙「出店条件表」にて

●精算

売上金は当社が預かり、月2回その他の諸経費を差し引いて返金します。
売上金の締切日は毎月15日と末日とし、その精算日は15日締め分を当月末日に、月末締め分は翌月15日に返金します。
※返金日が土日・祝日等、銀行休業日の場合は、その翌日に支払うものとします（御精算明細書発行）
※上記精算方法により売上金から控除できなかった営業料およびポイント費、その他費用等については別途請求書を発行します。
※出店料、ポイント負担金は月末精算のため、出店期間が月前半の場合はご請求書が発生します。
※出店期間（催事終了後）以降にポイントの後付けが発生した場合はご請求が発生する場合がございます。

■その他

●権利譲渡等の禁止
当社の承認なしに契約に基づく権利の全部または一部について、第三者に譲渡、転貸または担保のように共することはできません。

●出店場所の変更
出店場所の変更はできません。

●倉庫
別途倉庫を希望される場合は事前にご相談ください。場所に限りがあるためご希望に添えない場合もございます。

●損害
※催事開催中（前後の機材搬出入含む）に発生した、人的・物的損害はすべて主催者側に帰属します。

●原状回復
退店に伴い原状回復が必要と判断される場合、それに関わる諸経費については出店者にご負担していただきます。

●京都ポルタ管理規則の厳守
管理規則を厳守することとし、販売スタッフは指定の研修を必ず受講してください。

●荷物
当社スタッフによる荷物の受け取りはできません。必ずご出店者様でお受け取りをお願いします。

●試食について

試食については、当社が定める食品衛生手順書の**ルールを遵守いただくこと**を条件に実施可能です。別紙資料にて詳細をご確認ください。

●食品衛生、表示等について

ご出店者様がお客様に対して安全・安心に食品を提供し販売いただくにあたり、
必ず別紙の**催事の食品衛生についての催事出店確認表の提出**をお願いいたします。
※催事場所付近には手洗いシンクや排水可能場所はございません

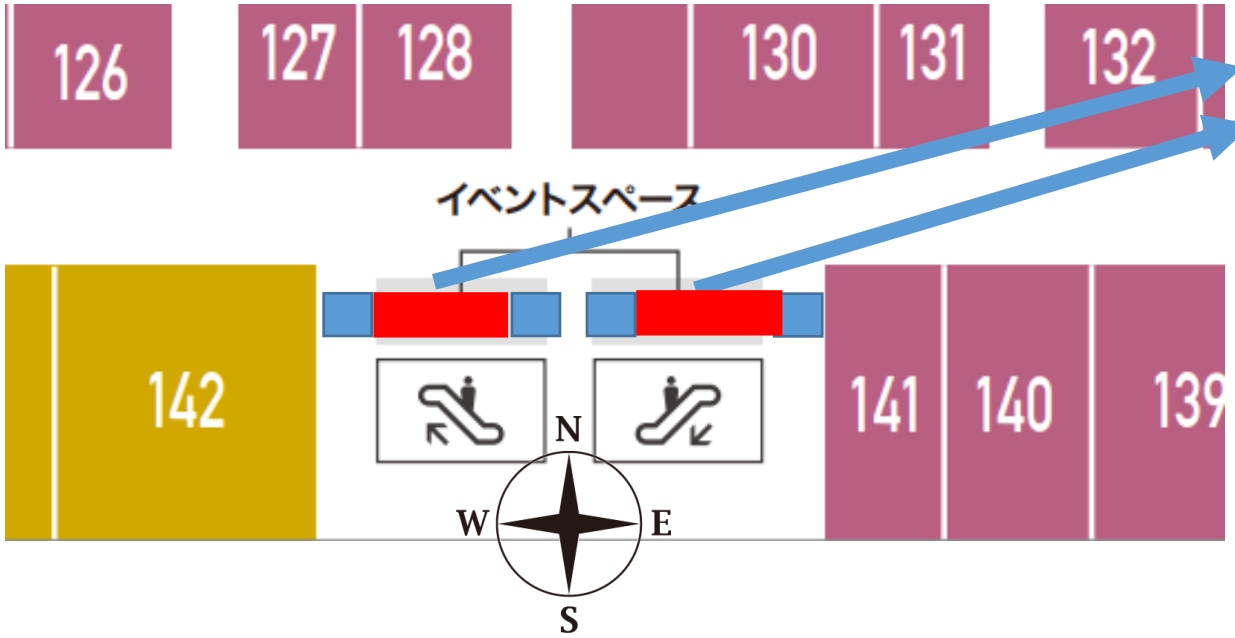
■契約解除に関する事項

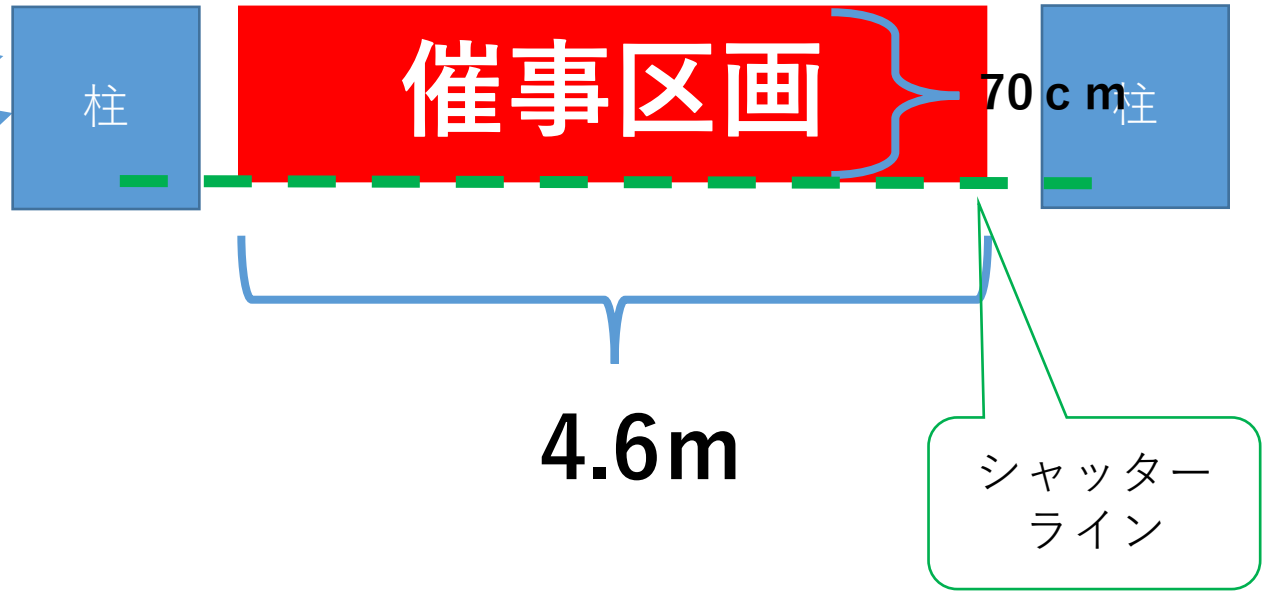
●反社会的勢力
出店者及びJR西日本京都SC開発株式会社は、反社会的勢力でないことを確約します。相手方が反社会的勢力に該当し、反社会的勢力との関係を有することが判明、または、第三者を利用して不当な行為をした場合には、何らの催告を要せず、契約解除することができます。

●解除事由
本要項および諸規定に違反した場合のほか、オープン後に共同体としての秩序を乱す行為があった場合は、退店していただくことがあります。
お客様への強引な勧誘など重大なトラブルがあった場合には催事を即時中止とします。その場合、お客様へは主催者が誠意をもって対応し、ポルタへ迷惑をかけないこととします。また期間中に中止となった場合、開催日として記載している期間についての費用は減額できません。

京都ポルタ南エリア B2F
エスカレータ横イベントスペース
（営業時間 11：00～20：00）

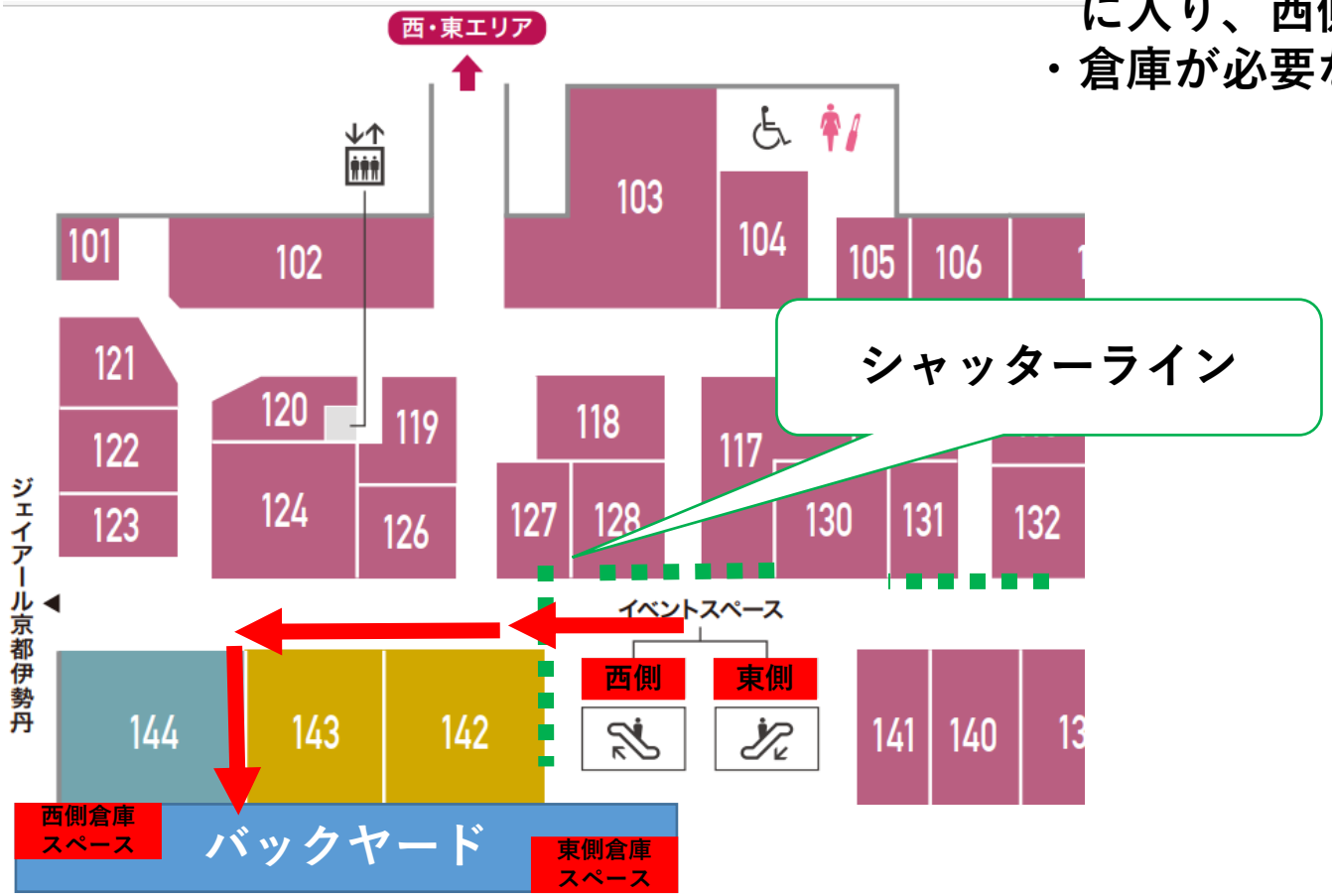
・東西どちらの区画も同じ面積です。
・点線はシャッターラインです。
　什器がシャッターラインにかからないように
　配置をお願いします。（奥行70cmまで）
・横4.6m、奥行70cmの区画です。

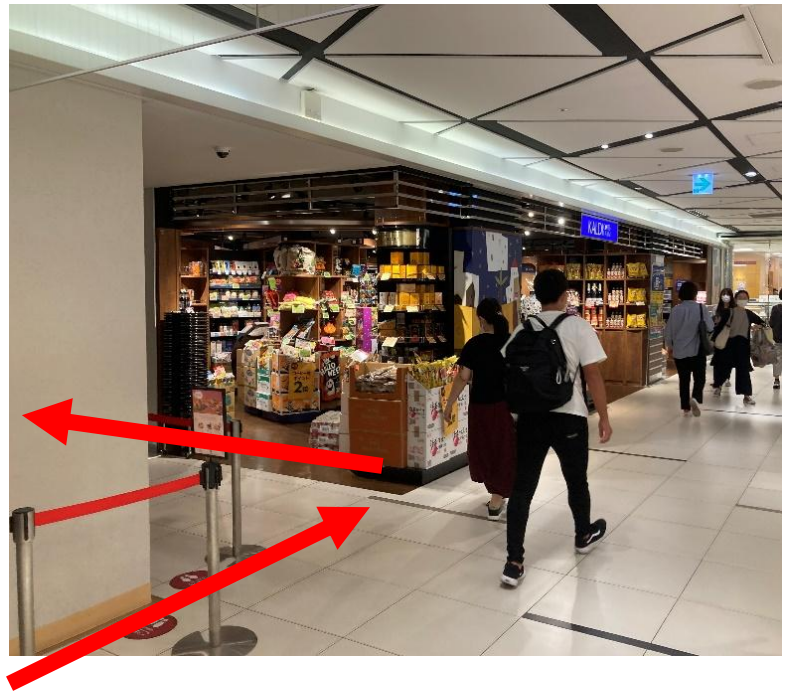




京都ポルタ　南エリア B2F
エスカレータ横イベントスペース
（営業時間 11：00～20：00）

・営業終了後、催事区画に什器を残置することができません。
・20：00の営業終了後、「142ヴィドフランス」前にまずは什器を移動させてください。
（※20：15以降、緑点線のシャッターが降下のため）
・「143ゴンチャ」と「144カルディ」横の通路からバックヤードに入り、西側・東側それぞれ什器/商品の保管をお願いします。
・倉庫が必要な場合別途ご案内いたします。（要事前申請）

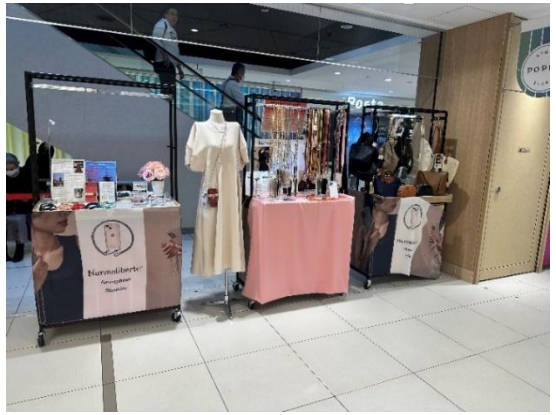




■Q&A

Q：什器の貸出しはありますか？出店者が用意する場合のルールを教えてください。

A　ポルタの貸し出し什器（無料）がございます。基本的には貸し出し什器をご使用ください。
什器はマルシェワゴン型、サイズは以下の通りです。
・下段（トレー）　横900mm,奥行600mm　　・上段（棚板）　　横900mm,奥行400mm
・上部にハンガーバーがあるので、吊り型ディスプレイも可能です。
カーペット・のぼり・ターポリンは、**防炎加工品をご用意**ください。
什器はシャッターラインにかからないように設置してください。
レジ台　横450mm×奥行450mm×(客面側)×高さ1,000mm
※**ワゴン什器の耐荷重は上段下段全てで２０kg**です。
※商品によってはワゴンマルシェの使用を制限させていただく場合があります。
※什器が破損・損傷した場合は弁済費用をご請求させていただく場合があります。
※貸出什器の既製品が廃盤になるなど、一部仕様が違う場合もございます、ご了承くださいませ。



※使用例

■Q&A

Q：什器の持ち込みは可能？出店者が用意する場合のルールについて。

A　可能です。シャッターラインにかからないような運用をお願いいたします。
　また、レジ以外で電気を使う場合（例：冷蔵冷凍什器）、事前に電気容量の確認が必要です。
※100Vコンセント電灯のみ。動力はなし。

弊社用意の什器以外の持ち込みをする場合、電気が必要な什器以外においても事前に
寸法・設置場所の確認が必要です。

什器の大きさによっては、カルディ裏倉庫での保管が難しく、他の場所への移動をお願いする
場合もございます。

Q：日々の納品について

A　当社スタッフによる荷物の受け取りはできません。必ずご出店者様でお受け取りをお願いします。
　住所は下記の通りです。 ※催事前日受取の場合などご注意をお願いいたします

〒600-8216 京都市下京区烏丸通塩小路下る東塩小路町901 京都駅ビル内
B2Fイベントスペース　●●（催事名）

■Q&A

Q：日々の営業終了後の片付けについて

A　エスカレータの周辺は非難導線として位置づけられるため、什器の残置ができません。
毎日営業終了後はカルディ裏の倉庫への片付けをお願いします。

Q：搬出入の時間帯について

A　大型荷物の搬出入がある場合は営業時間外でお願いいたします。
チャーター便の場合はB3F荷捌き場をご利用ください。
搬入用EVの稼働時間は**午前8：30～21：30**です。（※館営業時間は8：00～20：00）
上記以外の時間はEVが稼働しません。

Q：スタッフ登録について

A：催事店舗のスタッフ登録（個人情報登録）は不要です。
催事前日にお渡しをするICカードがスタッフ証ですので、勤務中は必ず携帯してください。
なお、ICカードは紛失の場合弁済金が発生いたしますので、ご注意ください。

■Q&A

Q：研修について

A　催事開始前日16時半に研修を実施いたします。その際に入館用のICカードなどもお渡しをします。
貸出端末の操作方法は事前に動画の視聴をいただきますようお願いいたします。
※レジレンタルのレジについても弊社では操作方法をお教え出来かねます

Q：告知解禁はいつから

A　決まりはございませんが、申込書（２か月前期限）をご提出後告知可能です。
ポルタの告知解禁は１週間前です。

Q：レジスターを持っていない

A　京都ポルタと提携しているレジレンタルの業者の資料を送付します。
レンタル業者から出店者側で有料でレンタルのやり取りをお願いいたします。

Q：販売スタッフの手配が難しい

A　京都ポルタのポップアップで多数販売実績のある人材派遣会社をご紹介いたします。
直接ご連絡いただき、販売スタッフの手配をお願いいたします。

コンセントから火花が発生する事象に関する注意喚起

【発生原因】

冷蔵ケースを動かす際に、プラグをコンセントに差したまま動かしたため、コンセントより火花が発生した。

【対策・注意事項】

什器を動かす際は、プラグをコンセントから抜いてから動かして下さい。

コードの断線、コンセントやプラグが故障する原因となります。

破損したコンセントタップは使用しないで下さい。
定期的な交換および破損した場合は必ず交換して下さい。

火災は命に関わる重大なリスクです。
ご出店の際には十分にご注意ください。